

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	

No:	013
FECHA:	30-08-2023
CONTRATISTA:	MH BUSINESS S.A.S.
NIT:	901.265.626-6
OBJETO:	DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE PIEZAS PUBLICITARIAS INSTITUCIONALES, TALES COMO PENDONES, BANNER, CARPETAS CORPORATIVAS IMPRESAS, ARAÑAS, ENTRE OTROS, QUE LE PERMITAN A LA UNIVERSIDAD DIFUNDIR, PUBLICITAR Y AFIANZAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL ALMA MÁTER EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SE DESARROLLEN EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCIÓN Y FUERA DE ELLAS
VALOR:	\$299.957.350
DURACIÓN DEL CONTRATO	CUATRO (4) MESES, SIN QUE SUPERE EL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DEL 2023

Entre los suscritos a saber: La **UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR**, ente Universitario Autónomo con régimen especial, identificada con NIT No. 892.300.285-6, Código SNIES No. 1120, creada mediante la Ley 34 del 19 de noviembre de 1976 y regida por la Ley 30 de 1992, Vicerrector Administrativo **ORLANDO GREGORIO SEOANES LERMA**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía No.77.029.205 de Valledupar, en calidad de **DELEGADO** por el Rector, mediante Resolución No. 1375 del 04 de agosto del 2022, y de conformidad con el artículo 10 del Acuerdo No. 006 del 26 de febrero del 1999, facultado para suscribir y celebrar contratos, sin límite de cuantía, y quien para todos los efectos del presente acto se denominará la **UNIVERSIDAD**, por una parte, y por otra **HENDRICK DE JESÚS COSTA ANGARITA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **77.034.865** de Valledupar, quien obra en calidad de Representante Legal de la empresa **MH BUSINESS S.A.S.**, identificada con NIT No. **901.265.626-6**, Matricula No. 160981 del 15 de Marzo de 2019, quien para los efectos legales de este documento se denominará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: **1) Que la OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS INTERNACIONALES**, realizó el Estudio de Conveniencia y Oportunidad No. No. 286 de fecha 19/04/2023, requiriendo "**CONTRATAR LA DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE PIEZAS PUBLICITARIAS INSTITUCIONALES, TALES COMO PENDONES, BANNER, CARPETAS CORPORATIVAS IMPRESAS, ARAÑAS, ENTRE OTROS, QUE LE PERMITAN A LA UNIVERSIDAD DIFUNDIR, PUBLICITAR Y AFIANZAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL ALMA MÁTER EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SE DESARROLLEN EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCIÓN Y FUERA DE ELLAS**"; **2) Que en el marco de sus competencias legales**, la Universidad Popular del Cesar, a través de la Unidad de Contratación, adscrita a la Oficina Jurídica, inició el proceso de **INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA**, el día 24 de julio del 2023, y convocó a presentar su oferta al siguiente proponente: **MH BUSINESS S.A.S, IMPRESOS UNIVERSAL DEL NORTE y FABIO TORRES MOLINA;** **3) Que la FECHA Y HORA LIMITE DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:** La oferta deberá ser Balneario Hurtado. Vía a Patillal. Teléfono (095) 5847910 ext. 1026 – 1064 juridica@unicesar.edu.co

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	

enviada electrónicamente a la siguiente dirección de e-mail: contratacion@unicesar.edu.co, al término de recibo de la presente invitación y/o hasta el **DÍA 31 DE JULIO DEL 2023**, hasta las 05:00 PM, en la Unidad de Contratación de la Universidad, se llevará un control de las ofertas recibidas, de acuerdo con los soportes de envío; **4)** Que La oferta debería ser enviada electrónicamente a las siguientes direcciones de e-mail: contratacion@unicesar.edu.co al término de recibo de la presente invitación y/o En la Unidad de Contratación de la Universidad, se llevaría un control de las ofertas recibidas, de acuerdo con los soportes de envío electrónicos. Las empresas **MH BUSINESS S.A.S., IMPRESOS UNIVERSAL DEL NORTE** y **FABIO TORRES MOLINA** realizo la entrega de acuerdo a los términos fijados el día 31/07/2023; **5)** De la evaluación jurídica realizada a las propuestas recibidas el día 31/07/2023, este Despacho determinó que la propuesta presentada por el oferente: **MH BUSINESS S.A.S., CUMPLE** con el lleno de los requisitos legales exigidos dentro de la Invitación a Cotizar, por lo tanto, **CUMPLE JURÍDICAMENTE;** **6)** Que se rechaza la propuesta presentada por; **IMPRESOS UNIVERSAL DEL NORTE** teniendo en cuenta que la propuesta económica excede el valor del presupuesto oficial, de igual forma Bajo el amparo de esta norma, el régimen jurídico de subsanabilidad de las ofertas, se le solicito al proponente **FABIO TORRES MOLINA**, él envió de unos documentos faltantes en la propuesta, pero de acuerdo al plazo y fecha estipulada para esto, nunca allego los documentos solicitados; **7)** Que mediante oficio de fecha 11-08-2023 y Una vez revisado los documentos digitales allegados la **COORDINACIÓN DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTABLE**, para que se proceda a emitir la Evaluación Financiera sobre el citado proceso, se conceptuó que la oferta habilitada jurídicamente que fue objeto de este informe, la presentada por el oferente **MH BUSINESS S.A.S., CUMPLE FINANCIERAMENTE** con todos los requisitos y condiciones financieras establecidas en la Invitación a Cotizar, tal como se puede apreciar en el cuadro de verificación de la información financiera referenciada en su RUP; **8)** Que mediante Oficio de fecha 14/08/2023, la **OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS INTERNACIONALES**, realizó evaluación de verificación de la capacidad técnica y económica de la oferta presentada por: **MH BUSINESS S.A.S.**, quien **CUMPLE** con el lleno de los requerimientos técnicos y económicos establecidos en la Invitación, por lo que se **HABILITAN TÉCNICAMENTE, Y ECONOMICAMENTE;** **9)** Que una vez evaluada, se determinó que la oferta presentada por la empresa **MH BUSINESS S.A.S., CUMPLIÓ TÉCNICAMENTE Y ECONOMICAMENTE;** **10)** Que una vez agotado el procedimiento de selección regulado por el Acuerdo No. 006 de 23 de febrero de 1999, Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar, Acuerdo No. 016 de 15 de Julio de 2014 y demás normas que los modifican y/o adicionan, el Vicerrector ADMINISTRATIVO Delegado de la UNIVERSIDAD, mediante Resolución No. 2467 del 18 de agosto del 2023, realizó la adjudicación del CONTRATO al proponente **MH BUSINESS S.A.S.**, identificada con NIT No. 901265626-6 representada por **HENDRICK DE JESÚS COSTA ANGARITA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77034.865 de Valledupar, por valor de **DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L (\$299,957,350)**, incluido el valor del IVA por ser conveniente para la Universidad Popular del Cesar, ajustándose a lo establecido en la Invitación; **11)** Que por lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan celebrar el presente CONTRATO que se registrá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO.-** Por

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 3 de 10

medio del presente CONTRATO, el **CONTRATISTA** se compromete para con la **UNIVERSIDAD** a **“DIAGRAMAR E IMPRIMIR PIEZAS PUBLICITARIAS INSTITUCIONALES, TALES COMO PENDONES, BANNER, CARPETAS CORPORATIVAS IMPRESAS, ARAÑAS, ENTRE OTROS, QUE LE PERMITAN A LA UNIVERSIDAD DIFUNDIR, PUBLICITAR Y AFIANZAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL ALMA MÁTER EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE SE DESARROLLEN EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCIÓN Y FUERA DE ELLAS”**, de conformidad con la oferta presentada, la cual hace parte integral del presente CONTRATO. **CLÁUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**- Las siguientes serán las especificaciones técnicas del CONTRATO:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	DIPLOMAS, TAMAÑO ¼ IMPRESO CON BANDAS DE SEGURIDADDE ACUERDO AL MODELO UTILIZADO PARA POSTGRADOS	2.000	21.000	42.000.000
2	PORTADIPLOMAS, TAMAÑO ¼ MAYOR IMPRESO A TODO COLOR POR AMBOS LADOS CON REFUERZO EN LA PARTE INTERNA PARA MAYOR ESTABILIDAD, CON CINTA Y BOLSILLO TRANSPARENTE PARASOSTENER LA TARJETA Y EL DIPLOMA.	2.000	24.500	49.000.000
3	LIBRETAS ECOLÓGICAS	1.000	9.000	9.000.000
4	FLAYER MEDIA CARTA	50.000	250	12.500.000
5	AFICHES (1/4 DE PLIEGO)	5.000	600	3.000.000
6	AGENDAS MARCADAS	550	25.000	13.750.000
7	LAPICEROS MARCADOS	1.050	2.500	2.625.000
8	PENDONES CON ARAÑA (200X100 CM)	33	250.000	8.250.000
9	PENDONES (200X100 CM)	30	100.000	3.000.000
10	SEPARADORES	5.000	500	2.500.000
11	GORRAS MARCADAS	200	20.000	4.000.000
12	CAMISETAS MARCADAS	200	15.000	3.000.000
13	PLEGABLES	10.000	600	6.000.000
14	BOLSAS ECOLÓGICAS (DIFERENTES TAMAÑOS)	1.000	3.500	3.500.000
15	VALLAS (12MTS X 4 MTS INSTALADA)	4	2.160.000	8.640.000
16	CARPETAS CORPORATIVAS	1.000	3.500	3.500.000
17	STAN PUBLICITARIO PORTÁTIL	2	1.500.000	3.000.000
18	PIN CON EL LOGO	500	7.000	3.500.000
19	IDENTIFICADORES	100	30.000	3.000.000
20	BOTONES (CON LOGO NOCHE DE LOS MEJORES)	500	2.000	1.000.000
21	LAPICEROS (MARCADOS DÍA DEL ALUMNO)	3.000	2.500	7.500.000
22	CERTIFICADOS NOCHE DE LOS MEJORES	500	3.000	1.500.000
23	VOLANTES (PROPALCOTES CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS)	4.000	200	800.000
24	MEDALLAS MARCADAS CON EL LOGO UPC- NOCHE DE LOSMEJORES	500	20.000	10.000.000

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 4 de 10

25	USB CON LOGO PARA LA INDUCCIÓN	1.000	25.000	25.000.000
26	THERMO CON LOGO (DÍA DEL DOCENTE)	800	25.000	20.000.000
27	AVISO VOLUMÉTRICO (LUMINOSO EN ACRÍLICO)	1	2.500.000	2.500.000
			SUBTOTAL	252.065.000
			IVA (19.00%)	47.892.350
			TOTAL	299.957.350

CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.- Para todos los efectos fiscales, el valor del presente CONTRATO es la suma de **DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$299.957.350)**, incluido el IVA. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD** pagará al **CONTRATISTA**, el valor pactado, resultante del proceso de selección, pagos parciales, de acuerdo con las diagramaciones e impresión de pieza publicitarias, una vez se hayan recibido los bienes y servicios a plena satisfacción del supervisor del CONTRATO, quien dará su conformidad en virtud de los requerimientos de la Universidad, y el lleno de requisitos técnicos y legales, para tramitar el pago, La **UNIVERSIDAD** como requisito previo para autorizar el pago del CONTRATO. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** como requisito previo para autorizar el pago del CONTRATO, solicitará al **CONTRATISTA:** **a)** Factura o cuenta de cobro: El **CONTRATISTA** debe allegar la factura o cuenta de cobro congruente con los bienes suministrados; **b)** Certificación de recibo a satisfacción suscrita por el Supervisor del CONTRATO; **c)** Copia de la planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003; **e)** ingreso al almacén. **PARÁGRAFO TERCERO:** Todos los pagos estarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. **CLÁUSULA CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCION.-** El plazo de ejecución del presente CONTRATO es de **CUATRO (4) MESES**, contados a partir de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del CONTRATO, **SIN QUE SUPERE EL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DEL 2023.** **PARÁGRAFO:** Las partes contratantes declaran que cuando circunstancias especiales, calificadas previamente por el supervisor designado y autorización del ordenador del gasto, haya necesidad de modificar el valor o la duración del CONTRATO, se celebrará un ACTA modificatoria de acuerdo con las disposiciones legales. **CLÁUSULA QUINTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.-** El **CONTRATISTA** se obligará específicamente con la **UNIVERSIDAD** **a: 1)** Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones que puedan presentarse durante la ejecución del contrato; **2)** Rendir los informes mensuales de ejecución del contrato y los informes extraordinarios que se soliciten; **3)** Cumplir con los requisitos para el perfeccionamiento y la ejecución del contrato, tales como: su firma, el pago de los impuestos que demande el contrato y constitución de las garantías exigidas en el presente contrato para avalar el cumplimiento de las obligaciones contraídas y presentarlas a la universidad para su aprobación; **4)** Cancelar oportunamente las obligaciones frente al sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y las demás normas concordante; **5)** Manejar con carácter confidencial la información que

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 5 de 10

le sea suministrada por la Universidad, así como a la que tenga acceso en el desarrollo del presente contrato, la cual deberá ser usada sólo para los fines previstos en el mismo; **6)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de ley, con el fin de que haga u omita alguna conducta; **7)** Acatar las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato; **8)** Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago; **9)** Las demás que se desprendan del objeto contractual. **OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.**- Además de las actividades señaladas anteriormente, el **CONTRATISTA** deberá: **1)** Cumplir con lo pactado en el CONTRATO con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones que puedan presentarse durante la ejecución del CONTRATO; **2)** Rendir los informes mensuales de ejecución del CONTRATO y los informes extraordinarios que se soliciten; **3)** Cumplir con los requisitos para el perfeccionamiento y la ejecución del CONTRATO, tales como: su firma, el pago de los impuestos que demande el CONTRATO y constitución de las garantías exigidas en el presente CONTRATO para avalar el cumplimiento de las obligaciones contraídas y presentarlas a la **UNIVERSIDAD** para su aprobación; **4)** Cancelar oportunamente las obligaciones frente al sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y las demás normas concordante; **5)** Manejar con carácter confidencial la información que le sea suministrada por la **UNIVERSIDAD**, así como a la que tenga acceso en el desarrollo del presente CONTRATO, la cual deberá ser usada sólo para los fines previstos en el mismo; **6)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de ley, con el fin de que haga u omita alguna conducta; **7)** Acatar las instrucciones que le imparta el supervisor del CONTRATO; **8)** Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago; **9)** Las demás que se desprendan del objeto contractual. **CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.**- La **UNIVERSIDAD** se obligará con el **CONTRATISTA** al momento se suscribir el CONTRATO a: **1)** Suministrar oportunamente la información que requiera el **CONTRATISTA** para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales; **2)** Brindar el apoyo logístico en cuanto a espacio físico, equipos y papelería necesarios para el desarrollo del objeto contractual; **3)** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el CONTRATO, y en los documentos que de él hacen parte; **4)** Designar un Supervisor, quien se encargará de ejercer la supervisión del CONTRATO; **5)** Rendir a través del Supervisor del CONTRATO, un informe detallado respecto del cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA**; **6)** Verificar si el **CONTRATISTA** se encuentra afiliado y al día con el pago al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión, ARL) y/o aportes parafiscales a que hubiere a lugar; **7)** Pagar oportunamente el valor del CONTRATO al **CONTRATISTA**, de conformidad con lo establecido en la forma de pago; **8)** Aprobar las garantías o las modificaciones a las mismas que el **CONTRATISTA** constituya, siempre que estas cumplan las condiciones de suma asegurada, vigencias y amparos exigidos en el CONTRATO; **9)** Liquidar el CONTRATO; **10)** Las demás que las partes acuerden previamente. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.**- El **CONTRATISTA** está obligado de conformidad con lo dispuesto en la Ley 828 del 2003 al cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad social, y presentación de planillas de

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	

pago al Supervisor del presente CONTRATO, para la expedición de la certificación de cumplimiento. Si se llegare a incumplir con estas obligaciones. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD**, impondrá mediante Acto Administrativo Motivado, multas sucesivas mensuales equivalentes al uno (1%) por ciento sobre el valor total del CONTRATO hasta que se dé cumplimiento, previa verificación de los mismos mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cuando durante la ejecución del CONTRATO o a la fecha de liquidación se observe la preexistencia de este incumplimiento por cuatro (4) meses la **UNIVERSIDAD** dará aplicación a la Cláusula Excepcional de Caducidad Administrativa. **PARÁGRAFO TERCERO:** El **CONTRATISTA** está obligado a acreditar el pago de sus obligaciones frente a la Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscal establecidos en el Art. 1° de la Ley 828 del 2003, cada vez que presente factura o cuenta de cobro parcial. **CLÁUSULA OCTAVA: SUJECION PRESUPUESTAL.-** Los gastos que genera el presente CONTRATO se cancelará con recursos del presupuesto de la **UNIVERSIDAD**, vigencia 2020, el cual se ampara presupuestalmente con el Certificado de No. **678 de fecha 23/05/2023** expedido por la Coordinación del Grupo de Gestión de Ejecución presupuestal de la **UNIVERSIDAD**. **CLÁUSULA NOVENA: GARANTIAS.-** El **CONTRATISTA** se obliga dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del CONTRATO, a constituir a favor de la **UNIVERSIDAD**, la póliza única de garantías, expedidas por una Compañía de Seguros debidamente establecida y autorizada por la Superintendencia Bancaria para funcionar en Colombia y conforme los términos previstos en el Acuerdo No. 016 del 15 de Julio de 2014, ampare las siguientes garantías:

MECANISMOS DE COBERTURA			
AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO	10% DEL VALOR DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.	CUBRIR A LA UNIVERSIDAD POR LOS PERJUICIOS DIRECTOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO IMPUTABLE AL CONTRATISTA DE LAS OBLIGACIONES EMANADAS DEL CONTRATO SUSCRITO
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES QUE RECIBE LA ENTIDAD EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	10% DEL VALOR DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE SIETE (07) MESES CONTADO A PARTIR DE LA EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN.	AMPARAR A LA UNIVERSIDAD PARA RECIBIR CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y LOS EQUIPOS SUMINISTRADOS.
CALIDAD DEL SERVICIO	10% DEL VALOR DEL CONTRATO	POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y SIETE (07) MESES.	CUBRIR A LA UNIVERSIDAD DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DE UN DEFECTUOSO SERVICIO.

PARÁGRAFO PRIMERO: El valor de todas las primas de las garantías estipuladas y de sus ampliaciones, será pagado por **EL CONTRATISTA**. Cuando se reajusten las tarifas pactadas, la cuantía de todas las garantías se deberá ampliar en los porcentajes establecidos de acuerdo con la suma en que se incremente el valor contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 7 de 10

caso de prórroga del plazo, se ampliará también la vigencia de las garantías por el término de la prórroga, conservando el valor porcentual, respecto al del CONTRATO correspondiente. **CLÁUSULA DECIMA: SUPERVISIÓN.-** La supervisión del CONTRATO que llegare a celebrarse será ejercida por el **JEFE DE LA OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS INTERNACIONALES de la UNIVERSIDAD**, o quien designe el ordenador del gasto, quien además de velar por los intereses de la **UNIVERSIDAD** y ser canal de comunicación entre ésta y el **CONTRATISTA**, deberá: **1)** Apoyar el logro del objetivo contractual; **2)** Vigilar el estricto cumplimiento de las obligaciones y el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL; **3)** Velar por el cumplimiento de la ORDEN CONTRACTUAL en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de sus recursos; **4)** Fungir como enlace entre la **UNIVERSIDAD** y el **CONTRATISTA** a fin de mantener en contacto a las partes de la ORDEN CONTRACTUAL; **5)** Requerir, recibir y verificar la información solicitada al **CONTRATISTA**; **6)** Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución; **7)** Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL; **8)** Realizar la vigilancia administrativa, financiera, técnica y contable de LA ORDEN CONTRACTUAL; **9)** Para efectos del pago solicitar al **CONTRATISTA** copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003; **10)** Proyectar las actas a que haya lugar en el desarrollo del objeto contractual; **11)** Las demás que se deriven de las obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA UNDÉCIMA: MULTAS.-** En caso de que el **CONTRATISTA** incurra en mora o en incumplimiento parcial de las obligaciones derivadas de la presente ORDEN CONTRACTUAL, la **UNIVERSIDAD** podrá imponerle multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor de la ORDEN CONTRACTUAL, si con ello se deriven perjuicios para la **UNIVERSIDAD**, y sin que el monto total de la multa exceda el veinte por ciento (20%) del valor total de la presente ORDEN CONTRACTUAL, sin perjuicio de hacer efectivo los amparos contratados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La imposición de la multa se hará efectiva mediante Resolución Motivada, la cual se descontarán de los saldos que se le adeuden a cualquier título al **CONTRATISTA**; si esto no fuera posible lo tomará de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar. No habrá lugar a imposición de multa cuando la mora o el incumplimiento se deban a un caso fortuito o unas fuerzas mayores debidamente comprobadas y aceptadas por la **UNIVERSIDAD**. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** De acuerdo a lo establecido por la Ley 828 2003, el incumplimiento de las obligaciones señalada en la CLÁUSULA SÉPTIMA de la presente ORDEN CONTRACTUAL será causal de la imposición por parte de la **UNIVERSIDAD** de multas sucesivas al **CONTRATISTA** hasta tanto se dé cumplimiento a dicha obligación, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la **UNIVERSIDAD**. La imposición de multas seguirá el procedimiento señalado en la presente cláusula. **CLÁUSULA DUODÉCIMA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.-** En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento de la presente ORDEN CONTRACTUAL por parte del **CONTRATISTA**, la **UNIVERSIDAD** tendrá la facultad de hacer efectiva directamente la Cláusula Penal Pecuniaria equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la ORDEN CONTRACTUAL, que puede ser tomado directamente de las garantías, si esto no fuere posible se cobrará a través de la jurisdicción coactiva.

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 8 de 10

CLÁUSULA DECIMA TERCERA: SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.- La **UNIVERSIDAD** y el **CONTRATISTA**, buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa, las diferencias que surjan de la actividad contractual y para el efecto se recurrirá al empleo de mecanismos de conciliación, amigable composición, transacción o cualquier otra forma extrajudicial. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL.**- Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute en el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: CADUCIDAD.**- Previo requerimiento por escrito al **CONTRATISTA**, la **UNIVERSIDAD** podrá declarar la caducidad de la presente ORDEN CONTRACTUAL mediante acto administrativo debidamente motivado por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL y evidencie que pueda conducir a su paralización, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD.**- Declarada la caducidad **EL CONTRATISTA** solo tendrá derecho al pago de los servicios efectivamente prestados, sin que haya lugar a indemnización por este concepto. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA: INDEMNIDAD.**- El **CONTRATISTA** defenderá de la reclamación de un tercero a la **UNIVERSIDAD** y le indemnizará por los daños, costos y gastos determinados por autoridad judicial correspondiente como resultado de dicha reclamación siempre y cuando **(i)** La **UNIVERSIDAD** notifique por escrito al **CONTRATISTA** de la reclamación, en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir de que la **UNIVERSIDAD** reciba la notificación de la reclamación; **(ii)** La **UNIVERSIDAD** acredite al **CONTRATISTA** que la causa directa de la reclamación es la conducta o incumplimiento del **CONTRATISTA**; **(iii)** La **UNIVERSIDAD** otorgue el control de la defensa y de cualquier transacción o negociación conciliatoria; y **(iv)** La **UNIVERSIDAD** otorgue al **CONTRATISTA** la información, autoridad, facultades y asistencia necesaria para defender o conciliar la reclamación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN.**- La presente ORDEN CONTRACTUAL se regirá por el Derecho Privado, en especial, por el Acuerdo No. 006 de 1999 “Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar”, Acuerdo No. 025 de 2003, Acuerdo No. 034 de 2006, Resolución No. 0364 de 2006, Acuerdo No. 016 del 15 de julio de 2014, y las demás normas que los modifiquen y/o adiciones; asimismo se regirá por las disposiciones Civiles y Comerciales que le sean aplicables. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.**- EL **CONTRATISTA** declara bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: LIQUIDACIÓN.**- La presente ORDEN CONTRACTUAL se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes, contados a partir de la fecha de su finalización o a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. **PARÁGRAFO:** En el Acta de Liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 9 de 10

declararse a paz y salvo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: LIQUIDACION UNILATERAL.**- Si el **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la **UNIVERSIDAD** y se adoptará por acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: RELACION ENTRE LAS PARTES.**- Sus derechos se limitarán, de conformidad con la naturaleza de la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, a exigir al **CONTRATISTA**, el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran a su cargo en virtud del presente documento. Como consecuencia de lo anterior, esta ORDEN **CONTRACTUAL** no conlleva vinculación laboral alguna, ni tampoco relaciones de subordinación y/o dependencia. Asimismo, el **CONTRATISTA** es el único responsable de los pagos de los salarios, prestaciones sociales y cualquier tipo de remuneración o compensación al personal que destine para el cumplimiento de la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, de tal manera que la **UNIVERSIDAD** no responderá por cualquier pago relacionados con ellos. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.**- Por estipulación expresa se incluyen las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en el Art. 5° del Acuerdo No. 006 del 23 de febrero de 1999. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CESIÓN.**- El **CONTRATISTA** no podrá ceder ni total, ni parcialmente la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, ni el cumplimiento de las obligaciones sin autorización previa y escrita de la **UNIVERSIDAD**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: MODIFICACION UNILATERAL.**- Si durante la ejecución de la ORDEN **CONTRACTUAL** y para evitar la paralización o afectación grave del servicio público que se deba satisfacer con él, fuere necesario introducir variaciones en la ORDEN **CONTRACTUAL** y si previamente las partes no llegan al acuerdo respectivo, la **UNIVERSIDAD** mediante Acto Administrativo debidamente motivado, le notificará la supresión o adición de obras, trabajos, suministros o servicios, según fuere el caso. Si las modificaciones alteran el valor de la ORDEN **CONTRACTUAL** en un veinte por ciento (20%) o más del valor inicial, el **CONTRATISTA** podrá renunciar a la continuación de la ejecución de la ORDEN **CONTRACTUAL**; en este evento, se ordenará la liquidación de la ORDEN **CONTRACTUAL** y la **UNIVERSIDAD** adoptará de manera inmediata medidas que fueren necesarias para garantizar la terminación del Objeto del mismo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: TERMINACION UNILATERAL.**- La **UNIVERSIDAD** en Acto Administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada de la ORDEN **CONTRACTUAL** en los siguientes eventos: **1)** Cuando las exigencias del servicio Público lo impongan; **2)** Por disolución de la persona jurídica del **CONTRATISTA**; **3)** Por interdicción judicial o decreto de liquidación obligatoria del **CONTRATISTA**; **4)** Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del **CONTRATISTA** que afecten de manera grave el cumplimiento de la ORDEN **CONTRACTUAL**. Sin embargo, en los casos que se refieren los numerales 2 y 3 de esta cláusula podrá continuarse la ejecución con el garante de la obligación. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La iniciación del trámite concordatario no dará lugar a la declaratoria de terminación unilateral, en tal evento la ejecución se hará con sujeción a las normas sobre administración de negocios del deudor en concordato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** dispondrá las medidas de inspección, control y vigilancia necesarias para asegurar el cumplimiento del objeto contractual e impedir la paralización del servicio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: DOCUMENTOS DE LA ORDEN CONTRACTUAL.**- Son documentos que hacen parte integral de esta ORDEN **CONTRACTUAL** los siguientes: **1)**

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	CONTRATO	PÁG.: 10 de 10

Estudio de Conveniencia y Oportunidad; **2)** Certificado de Disponibilidad Presupuestal; **3)** Invitación, incluidos sus formatos y anexos; **4)** Ofertas; **5)** Documentos expedidos por la entidad en desarrollo del proceso de Invitación; **6)** Evaluación Jurídica, Técnica y Económica a que hubo lugar; **7)** Los demás documentos que se produzcan en la ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.**- Para los efectos legales, el domicilio de esta ORDEN CONTRACTUAL será el municipio de Valledupar (Cesar). **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.**- La presente ORDEN CONTRACTUAL se perfecciona con la firma de las partes, pero para su ejecución se requiere: Por parte del **CONTRATISTA**, la constitución de la póliza única de garantía, y por parte de la **UNIVERSIDAD** la expedición del registro presupuestal y la aprobación de la póliza única de garantía. Para constancia se firma en Valledupar Cesar, a los treinta (30) días del mes de Agosto del 2023

POR LA UNIVERSIDAD:



ORLANDO GREGORIO SEOANES LERMA
Vicerrector Administrativo
Universidad Popular del Cesar

POR EL CONTRATISTA:



HENDRICK DE JESÚS COSTA ANGARITA
Representante Legal
MH BUSINESS S.A.S.

Revisó: Aldemar Montejo
Proyectó: Luis Armando López
Aprobó: Oscar Pacheco Moscote