

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 1 de 8
		FECHA: 13/11/2009

ORDEN CONTRACTUAL	
No:	011
FECHA:	20/04/2022
OBJETO:	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA CUATRO (4) EQUIPOS ASCENSORES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS TRES (3) EQUIPOS ASCENSORES UBICADOS EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO – SEDE SABANA
CONTRATISTA:	ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA
NIT:	84453172-8
VALOR:	TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/L (\$ 35.462.000).
PLAZO:	DIEZ (10) MESES

Entre los suscritos a saber: la **UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR**, ente Universitario Autónomo con régimen especial, identificada con NIT No. 892.300.285-6, Código SNIES No. 1120, creada mediante la Ley 34 del 19 de noviembre de 1976 y regida por la Ley 30 de 1992, representada legalmente por **ALBERTO LUIS CUELLO MENDOZA**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.015.251 expedido en Valledupar, en calidad de Rector, designado por el Presidente del Consejo Superior Universitario, a través del acuerdo No. 001 del 28 de enero de 2022, debidamente posesionado mediante Acta de fecha 8 de marzo del 2021, facultado por el Consejo Superior Universitario para suscribir y celebrar contratos, y quien para todos los efectos del presente acto se denominará la **UNIVERSIDAD** por una parte, y por la otra **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA**, persona natural, identificado con NIT No. 84453172-8, quien para los efectos legales de este documento se llamará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente **ORDEN CONTRACTUAL**: 1) Que el Grupo de Gestión de Servicios, Compra y Mantenimiento de la Institución, realizó el Estudio de Conveniencia y Oportunidad No. 227 del 23/02/2022 requiriendo "**CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA CUATRO (4) EQUIPOS ASCENSORES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS TRES (3) EQUIPOS ASCENSORES UBICADOS EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO – SEDE SABANA**". 2) Que, para soportar esta Orden Contractual, la Universidad expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2022010273 de fecha 28/02/2022, suscrito por el Coordinador del Grupo Gestión Presupuestal. 3) Que en el marco de sus competencias legales, la Universidad Popular del Cesar, a través de la Oficina Jurídica, inicio el proceso de Convocatoria Pública, el día 29 de marzo del 2022, a través de la publicación del AVISO de Convocatoria, de conformidad con el cronograma dispuesto. 4) Que la publicación de la Invitación Pública No. 020 se realizó entre el día 30 al 31 de marzo de 2022, 5) Que se fijó el termino para la presentación de observaciones a la Invitación el día 01 de abril de 2022, hasta las 6:00 pm, 6) Que el 04 de abril de 2022, se fijó la fecha para la emisión de las respuestas a las observaciones presentadas a la Invitación. 7) Que se estableció el día 05 de abril del 2022 como fecha para expedir adendas. 8) Que el día 06 de abril de 2022, hasta las 10:00 am, se estableció para la recepción de ofertas. 9) Que el día 06 de abril de 2022, el señor **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA COMO PERSONA NATURAL** presento propuesta por medio

Balneario Hurtado, vía Patillal PBX (57) (5) 5845050 EXT. 1020 -Valledupar, Cesar-Colombia

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 2 de 8
		FECHA: 13/11/2009

físico a la Invitación pública No.020-2022. **10)** Que el día 06 de abril de 2022 la Oficina Jurídica de la Universidad Popular del Cesar, elaboró acta de cierre y apertura de la Convocatoria Publica No.020-2022, en donde se relacionó la propuesta presentada por el único oferente: **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA COMO PERSONA NATURAL**, Identificado con NIT: 84453172-8, quien presento su propuesta de conformidad con el cronograma establecido dentro de la Convocatoria, según consta en el Acta en mención.

11) Que mediante oficio de fecha 06 de abril de 2022, la Jefe de la Oficina Jurídica, realizo el informe jurídico de verificación de requisitos legales, en el cual se estableció, que la oferta presentada por **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA COMO PERSONA NATURAL**, CUMPLIO con el lleno de los requisitos legales exigidos en la Convocatoria Pública, por consiguiente, se determinó que CUMPLE JURÍDICAMENTE, y se declaró HABIL JURIDICAMENTE.

12) Que el Coordinador de Grupo de Gestión Servicios, Compra y Mantenimiento de la Universidad Popular del Cesar, en su Evaluación Técnica y económica, conceptuó, mediante oficio de fecha 07/04/2022, en el cual se contempla la revisión y cumplimiento, de los requisitos técnicos y económicos habilitantes, dispuestos en la Convocatoria pública No. 020 del 2022, en la oferta presentada por el proponente **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA**, CUMPLIO, con los requisitos técnicos y económicos exigidos por la Universidad, por lo que se estableció que su propuesta objeto de evaluación técnica y económica es HABIL TECNICAMENTE Y ECONOMICAMENTE, por lo tanto se estableció **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA** como oferta ganadora.

13) Que una vez agotado el procedimiento de selección regulado por el Acuerdo No. 006 de 23 de febrero de 1999, Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar, Acuerdo No. 016 de 15 de julio de 2014 y demás normas que los modifican y/o adicionan, la Universidad seleccionó la oferta por valor **TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/L (\$ 35.462.000)**, presentada por el proponente **ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA**, con NIT. **84453172-8**, Que, por lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan celebrar la presente ORDEN CONTRACTUAL que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO. - Por medio de la presente ORDEN CONTRACTUAL, el CONTRATISTA se obliga para con la UNIVERSIDAD a la prestación de **"CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA CUATRO (4) EQUIPOS ASCENSORES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS TRES (3) EQUIPOS ASCENSORES UBICADOS EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO – SEDE SABANA"**. De conformidad con la oferta presentada, la cual hace parte integral de la presente ORDEN CONTRACTUAL.

CLÁUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. - Las siguientes serán las especificaciones técnicas de la ORDEN CONTRACTUAL:

REPUESTOS A CAMBIAR E INSTALAR	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
Sensor de puertas infrarroja. (Bloque E)	1	\$1.500.000	\$1.785.000
Cableado de comunicación (Bloque E)	1	\$750.000	\$892.500
Pulsador flecha baja (Bloque E)	1	\$100.000	\$119.000
Variador con tarjeta nice 3000 (Bloque H)	1	\$9.150.000	\$10.888.500
Tarjeta de llamadas de cabina (Bloque H)	1	\$850.000	\$1.011.500
Micros de serie de puertas de cabina y exteriores (BIBLIOTECA)	4	\$110.000	\$523.600

Balneario Hurtado, vía Patillal PBX (57) (5) 5845050 EXT. 1020 -Valledupar, Cesar-Colombia

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 3 de 8
		FECHA: 13/11/2009

Suministro del piso de cabina (Bloque A y E)	2	\$940.000	\$2.237.200
Instalación, configuración y puesta en marcha de variador. (Bloque H)	1	\$1.330.000	\$1.582.700
TOTAL			\$19.040.000

MANTENIMIENTO PREVENTIVO			
DESCRIPCIÓN	CANT	VALOR UNITARIO BIMENSUAL IVA INCLUIDO	VALOR TOTAL BIMENSUAL IVA INCLUIDO
Mantenimiento preventivo ascensor MAYO - JUNIO	4	\$821.100	\$3.284.400
Mantenimiento preventivo ascensores JULIO - AGOSTO	4	\$821.100	\$3.284.400
Mantenimiento preventivo SEPTIEMBRE - OCTUBRE	4	\$821.100	\$3.284.400
Mantenimiento preventivo NOVIEMBRE - DICIEMBRE	4	\$821.100	\$3.284.400
Mantenimiento preventivo ENERO - FEBRERO	4	\$821.100	\$3.284.400
TOTAL			\$16.422.000

GRAN TOTAL	\$35.462.000
-------------------	---------------------

CLÁUSULA TERCERA. – VALOR Y FORMA DE PAGO: – el valor de la presente Orden Contractual es de **TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/L (\$ 35.462.000), INCLUIDO IVA.** El anterior valor se cancelará de la siguiente manera: La UNIVERSIDAD pagará al CONTRATISTA el valor de la ORDEN CONTRACTUAL de la siguiente manera: Un anticipo equivalente al CINCUENTA (50%) DEL VALOR TOTAL de la Orden Contractual, con la presentación del acta de inicio y el Plan de Inversión de Anticipo, y el CINCUENTA (50%) restante, en un último pago, previa amortización del porcentaje de anticipo. Teniendo en cuenta para ello el servicio efectivamente prestado, previa certificación de recibo a satisfacción otorgada por el Supervisor, con el pleno cumplimiento de los requisitos, así mismo la aprobación y autorización del pago por parte del supervisor, quien dará su conformidad en virtud de los requerimientos de la Universidad. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La Universidad como requisito previo para autorizar el pago de la ORDEN CONTRACTUAL, solicitará al CONTRATISTA: a) Certificación de recibo a satisfacción otorgado por el Supervisor de la Orden Contractual. b) Copia de la planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y el pago de sus obligaciones parafiscales, de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, o en su defecto certificación expedida por el revisor fiscal donde conste el pago de los aportes a seguridad social acompañada de la planilla de pago. c) Plan de Inversión del anticipo, para el primer pago. d) Factura electrónica. e) Comprobante de ingreso suscrito por la Jefe de Almacén de la Universidad, en la que conste la entrada de los repuestos descritos en las especificaciones técnicas. f) Copia del acta de liquidación de la Orden Contractual, para el último pago.

CLÁUSULA CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCIÓN. El término de ejecución de la presente ORDEN CONTRACTUAL para el mantenimiento preventivo es de **DIEZ (10) MESES** y los suministros de repuestos y puesta en funcionamiento de los equipos será de **TREINTA (30) DÍAS**, se contarán a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, esto es a partir de la expedición del Registro Presupuestal y Aprobación de la garantía única, por parte de la Universidad. **PARÁGRAFO:** El término de ejecución del presente contrato puede ser adicionado, modificado y/o prorrogado, previa solicitud y justificación con el concepto favorable del supervisor designado. **CLÁUSULA QUINTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.** En virtud del presente proceso contractual, el CONTRATISTA se obligará específicamente con la UNIVERSIDAD al momento de suscribir la ORDEN CONTRACTUAL a 1) Cumplir con el objeto de la

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 4 de 8
		FECHA: 13/11/2009

Orden Contractual conforme a las especificaciones suministradas por la Universidad y la propuesta presentada por el Contratista. 2) Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, inquietudes y recomendaciones que dentro de los términos de la Orden Contractual el Supervisor haga al contratista. 3) Cumplir con el mantenimiento de los ascensores y suministros de los repuestos descritos, de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas, en el tiempo correspondiente, las cuales deben ser reportados al Supervisor de la Orden Contractual. 4) Rendir un informe de ejecución de la Orden Contractual y los informes extraordinarios que se le soliciten. 5) Garantizar que la calidad de los repuestos a suministrar sean en las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas. 6) Presentar en el plazo establecido en la invitación, los documentos y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para suscribir el Acta de Iniciación de la Orden. 7) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo de la orden contractual se le impartan por parte de la entidad. 8) Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, requisito que deberá tener en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato. 9) Mantener vigentes las garantías prevista para el proceso contractual que se adelanta durante la presentación de la propuesta, durante el plazo de ejecución y en el término posterior a su ejecución, de acuerdo al plazo y a los porcentajes que se estipulen. 10) Las demás que por ley y el contrato le correspondan. **OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** Además de las actividades señaladas anteriormente, el contratista deberá: 1) Cumplir con lo pactado en la orden contractual con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones que puedan presentarse durante la ejecución del contrato. 2) Rendir los informes mensuales de ejecución de la orden contractual y los informes extraordinarios que se soliciten. 3) Cumplir con los requisitos para el perfeccionamiento y la ejecución de la orden contractual, tales como: su firma, el pago de los impuestos que demande la orden contractual y constitución de las garantías exigidas en la presente orden contractual para avalar el cumplimiento de las obligaciones contraídas y presentarlas a la universidad para su aprobación. 4) Cancelar oportunamente las obligaciones frente al sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y las demás normas concordante. 5) Manejar con carácter confidencial la información que le sea suministrada por la Universidad, así como a la que tenga acceso en el desarrollo del presente contrato, la cual deberá ser usada sólo para los fines previstos en el mismo. 6) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de ley, con el fin de que haga u omita alguna conducta. 7) Acatar las instrucciones que le imparta el supervisor de la orden contractual. 8) Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago. 9) Las demás que se desprendan del objeto contractual. **CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA UNIVERSIDAD.** La UNIVERSIDAD se obligará con el CONTRATISTA al momento de suscribir la ORDEN CONTRACTUAL a: 1) Suministrar oportunamente la información que requiera el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 2). Verificar que el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL se cumpla dentro de los términos y condiciones establecidas. 3). Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en la Orden Contractual, y en los documentos que de él hacen parte. 4). Designar un Supervisor, quien se encargará de ejercer la supervisión de la Orden Contractual. 5). Rendir a través del Supervisor de la Orden Contractual, un informe detallado respecto del cumplimiento de las obligaciones del contratista. 6). Verificar si el contratista se encuentra afiliado y al día con el pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, ARL) y/o aportes parafiscales a que hubiere lugar. 7). Pagar oportunamente el valor de la orden contractual al contratista, de conformidad con lo establecido en la forma de pago. 8). Aprobar las garantías o las modificaciones a las mismas que el

Balneario Hurtado, vía Patillal PBX (57) (5) 5845050 EXT. 1020 -Valledupar, Cesar-Colombia

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 5 de 8
		FECHA: 13/11/2009

contratista constituya, siempre que estas cumplan las condiciones de suma asegurada, vigencias y amparos exigidos en el contrato. 9). Liquidar la Orden contractual. 10). Las demás que las partes acuerden previamente. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES- EI CONTRATISTA** está obligado de conformidad con lo dispuesto en la Ley 828 del 2003 al cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad social, y presentación de planilla de pago al Supervisor de la presente ORDEN CONTRACTUAL, para la expedición de la certificación de cumplimiento. Si se llegare a incumplir con estas obligaciones. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La UNIVERSIDAD, impondrá mediante Acto Administrativo Motivado, multas sucesivas mensuales equivalentes al uno (1%) por ciento sobre el valor total de la ORDEN CONTRACTUAL hasta que se dé cumplimiento, previa verificación de los mismos mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cuando durante la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL o a la fecha de liquidación se observe la preexistencia de este incumplimiento por cuatro (4) meses la UNIVERSIDAD dará aplicación a la Cláusula Excepcional de Caducidad Administrativa. **PARÁGRAFO TERCERO:** El CONTRATISTA está obligado a acreditar el pago de sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscal establecidos en el Art. 1º de la Ley 828 del 2003, cuando se presente factura o cuenta de cobro. **CLÁUSULA OCTAVA: SUJECION PRESUPUESTAL.** Los gastos que genera la presente ORDEN CONTRACTUAL se cancelará con recursos del presupuesto de la UNIVERSIDAD, vigencia 2022, el cual se ampara presupuestalmente con el Certificado de Disponibilidad presupuestal No 2022010273 de fecha 28/02/2022. **CLÁUSULA NOVENA: GARANTIAS** El CONTRATISTA se obliga dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento de la ORDEN CONTRACTUAL, a constituir a favor de la UNIVERSIDAD, la póliza única de garantías, expedidas por una Compañía de Seguros debidamente establecida y autorizada por la Superintendencia Bancaria para funcionar en Colombia y conforme los términos previstos en el Acuerdo No. 016 del 15 de Julio de 2014, ampare las siguientes garantías:

MECANISMOS DE COBERTURA		
AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA
BUEN MANEJO Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL ANTICIPO	100% DEL MONTO DEL ANTICIPO	POR EL TERMINO DE JECUCIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.
CUMPLIMIENTO	10% DEL VALOR DE LA ORDEN CONTRACTUAL.	POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.
CALIDAD DEL SERVICIO	10% DEL VALOR DE LA ORDEN CONTRACTUAL	PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO Y SIETE (07) MESES MAS
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	5% DEL VALOR DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MÁS.
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	5% DEL VALOR DEL CONTRATO, Y EN NINGUN CASO INFERIOR A DOSCIENTOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES (200 SMLMV) AL MOMENTO DE LA EXPEDICIÓN DE LA PÓLIZA.	LA VIGENCIA DE ESTA GARANTÍA SE OTORGARÁ POR TODO EL PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 6 de 8
		FECHA: 13/11/2009

CLÁUSULA DECIMA: SUPERVISIÓN. - La Supervisión de la presente ORDEN CONTRACTUAL, se efectuará a cargo del **JEFE GRUPO DE GESTIÓN DE SERVICIOS, COMPRA Y MANTENIMIENTO** de la Universidad o quien este designe, quien además de velar por los intereses de la UNIVERSIDAD y ser canal de comunicación entre ésta y el CONTRATISTA, deberá: **1)** Apoyar el logro del objetivo contractual. **2)** Vigilar el estricto cumplimiento de las obligaciones y el objeto de la Orden Contractual. **3)** Velar por el cumplimiento de la Orden Contractual en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de sus recursos. **4)** Fungir como enlace entre la Universidad y el Contratista a fin de mantener en contacto a las partes del contrato. **5)** Requerir, recibir y verificar la información solicitada al Contratista. **6)** Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución. **7)** Realizar la vigilancia administrativa, financiera, técnica y contable de la Orden Contractual. **9)** Para efectos del pago solicitar al Contratista la certificación expedida por el revisor fiscal, más copia de la planilla donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **10)** Proyectar las actas a que haya lugar en el desarrollo del objeto contractual. **11)** Las demás que se deriven de las obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: MULTAS.-** En caso de que el CONTRATISTA incurra en mora o en incumplimiento parcial de las obligaciones derivadas de la presente Orden Contractual, la UNIVERSIDAD podrá imponerle multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor de la Orden Contractual, si con ello se deriven perjuicios para la UNIVERSIDAD, y sin que el monto total de la multa exceda el diez por ciento (10%) del valor total de la presente Orden Contractual, sin perjuicio de hacer efectivo los amparos contratados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La imposición de la multa se hará efectiva mediante Resolución Motivada, la cual se descontarán de los saldos que se le adeuden a cualquier título al CONTRATISTA; si esto no fuera posible lo tomará de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar. No habrá lugar a imposición de multa cuando la mora o el incumplimiento se deban a un caso fortuito o unas fuerzas mayores debidamente comprobadas y aceptadas por la UNIVERSIDAD. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** De acuerdo a lo establecido por la Ley 828 2003, el incumplimiento de las obligaciones señalada en la CLÁUSULA SÉPTIMA de la presente Orden Contractual será causal de la imposición por parte de la UNIVERSIDAD de multas sucesivas al CONTRATISTA hasta tanto se dé cumplimiento a dicha obligación, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la UNIVERSIDAD. La imposición de multas seguirá el procedimiento señalado en la presente cláusula. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.** - En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento de la presente Orden Contractual por parte del CONTRATISTA, la UNIVERSIDAD tendrá la facultad de hacer efectiva directamente la Cláusula Penal Pecuniaria equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la Orden Contractual, que puede ser tomado directamente de las garantías, si esto no fuere posible se cobrará a través de la jurisdicción coactiva. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.** - La UNIVERSIDAD y el CONTRATISTA, buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa, las diferencias que surjan de la actividad contractual y para el efecto se recurrirá al empleo de mecanismos de conciliación, amigable composición, transacción o cualquier otra forma extrajudicial. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL.** -Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute en el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: CADUCIDAD.-** Previo requerimiento por escrito al CONTRATISTA, la UNIVERSIDAD podrá declarar la caducidad de la presente Orden Contractual mediante Acto Administrativo

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 7 de 8
		FECHA: 13/11/2009

debidamente motivado por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución de la Orden Contractual y evidencie que pueda conducir a su paralización, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD.** - Declarada la caducidad EL CONTRATISTA solo tendrá derecho al pago de los servicios efectivamente prestados, sin que haya lugar a indemnización por este concepto. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA: INDEMNIDAD.- ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA** deberá mantener indemne a la **UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR** respecto de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tengan como causa sus actuaciones, (i) La UNIVERSIDAD debe notificar por escrito al CONTRATISTA de la reclamación, en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir de que la UNIVERSIDAD reciba la notificación de la reclamación, (ii) La UNIVERSIDAD acredite al CONTRATISTA que la causa directa de la reclamación es la conducta o incumplimiento del CONTRATISTA, (iii) La UNIVERSIDAD otorgue el control de la defensa y de cualquier transacción o negociación conciliatoria, y (iv) La UNIVERSIDAD otorgue al CONTRATISTA la información, autoridad, facultades y asistencia necesaria para defender o conciliar la reclamación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN.** - La presente ORDEN CONTRACTUAL se regirá por el Derecho Privado, en especial, por el Acuerdo No. 006 de 1999 "Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar", Acuerdo No. 025 de 2003, Acuerdo No. 034 de 2006, Resolución No. 0364 de 2006, Acuerdo No. 016 del 15 de julio de 2014, y las demás normas que los modifiquen y/o adicionen; asimismo se regirá por las disposiciones Civiles y Comerciales que le sean aplicables. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** - EL CONTRATISTA declara bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: LIQUIDACIÓN.** -La presente ORDEN CONTRACTUAL se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes, contados a partir de la fecha de su finalización o a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. **PARÁGRAFO:** En el Acta de Liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: LIQUIDACION UNILATERAL.** - Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD y se adoptará por acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: RELACION ENTRE LAS PARTES.** Sus derechos se limitarán, de conformidad con la naturaleza de la presente ORDEN CONTRACTUAL, a exigir al CONTRATISTA, el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran a su cargo en virtud del presente documento. Como consecuencia de lo anterior, esta ORDEN CONTRACTUAL no conlleva vinculación laboral alguna, ni tampoco relaciones de subordinación y/o dependencia. Así mismo, el CONTRATISTA es el único responsable de los pagos de los salarios, prestaciones sociales y cualquier tipo de remuneración o compensación al personal que destine para el cumplimiento de la presente ORDEN CONTRACTUAL, de tal manera que la UNIVERSIDAD no responderá por cualquier pago relacionado con ellos. **PARAGRAFO:** EL CONTRATISTA es el único responsable por el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de afiliación del personal destinado a la prestación de los SERVICIOS objeto de la presente ORDEN CONTRACTUAL, al régimen de Seguridad Social, Salud, Aportes al Fondo de Pensiones y Riesgos Profesionales, y del pago de los aportes de cualquier naturaleza,

	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	ORDEN CONTRACTUAL	PÁG.: 8 de 8
		FECHA: 13/11/2009

en los términos indicados por la Ley, y las consecuencias del incumplimiento de esas disposiciones legales son de su cargo y deben presentar dentro de las fechas establecidas las certificaciones de todos los pagos que en este sentido le corresponda. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.** - Por estipulación expresa se incluyen las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en el Art. 5º del Acuerdo No. 006 del 23 de febrero de 1999. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CESIÓN.** - El CONTRATISTA no podrá ceder ni total, ni parcialmente la presente ORDEN CONTRACTUAL, ni el cumplimiento de las obligaciones sin autorización previa y escrita de la UNIVERSIDAD. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: TERMINACION UNILATERAL:** La UNIVERSIDAD en Acto Administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada de la ORDEN CONTRACTUAL en los siguientes eventos: 1) Cuando las exigencias del servicio Público lo impongan; 2) Por disolución de la persona jurídica del CONTRATISTA. 3) Por interdicción judicial o decreto de liquidación obligatoria del CONTRATISTA. 4) Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del CONTRATISTA que afecten de manera grave el cumplimiento de la ORDEN CONTRACTUAL. Sin embargo, en los casos que se refieren los numerales 2 y 3 de esta cláusula podrá continuarse la ejecución con el garante de la obligación. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La iniciación del trámite concordatario no dará lugar a la declaratoria de terminación unilateral, en tal evento la ejecución se hará con sujeción a las normas sobre administración de negocios del deudor en concordato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La UNIVERSIDAD dispondrá las medidas de inspección, control y vigilancia necesarias para asegurar el cumplimiento del objeto contractual e impedir la paralización del servicio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉXTA: DOCUMENTOS DE LA ORDEN CONTRACTUAL.** Son documentos que hacen parte integral de esta ORDEN CONTRACTUAL los siguientes: 1) Estudio de Conveniencia y Oportunidad. (Únicamente vinculante para la UNIVERSIDAD) 2) Certificado de Disponibilidad Presupuestal. 3) Aviso. 4) Invitación de la Convocatoria pública No. 020-2022, incluidos sus formatos y anexos. 5) Oferta. 6) Documentos expedidos por la entidad en desarrollo del proceso de Invitación. 7) Evaluación Jurídica, Técnica y Económica a que hubo lugar. 8) Los demás documentos que se produzcan en la ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** - Para los efectos legales, el domicilio de esta ORDEN CONTRACTUAL será el municipio de Valledupar (Cesar). **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.** La presente ORDEN CONTRACTUAL se perfecciona con la firma de las partes, pero para su ejecución se requiere: Por parte del CONTRATISTA, la constitución de la póliza única de garantía, y por parte de la UNIVERSIDAD la expedición del registro presupuestal y la aprobación de la póliza única de garantía. Para constancia se firma en Valledupar Cesar, a los veinte (20) días del mes de abril del 2022.

POR LA UNIVERSIDAD.

POR EL CONTRATISTA.

ALBERTO LUIS CUELLO MENDOZA

Rector (E)

ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA

Representante Legal

Revisó y aprobó: Martha Pretelt Chaljub - Jefe de la Oficina Jurídica
Elaboró: MAAD

SOLICITUD DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA DE SOLICITUD : 25/04/2022

No. DE LA ORDEN CONTRACTUAL: **011 del 20/04/2022**

ESTUDIO DE CONV. Y OPORTU : 227 del 23/02/2022

NECESIDAD Y CONVENIENCIA : GRUPO DE GESTIÓN DE SERVICIOS, COMPRA Y MANTENIMIENTO

No. DE DISPONIBILIDAD : No. 2022010273 del 28/02/2022

DESCRIPCIÓN DEL GASTO		VALOR
CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA CUATRO (4) EQUIPOS ASCENSORES INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS TRES (3) EQUIPOS ASCENSORES UBICADOS EN EL CAMPUS UNIVERSITARIO – SEDE SABANA.		
TERCERO	ALCIBIADES RAFAEL GARCIA BANDERA	
NIT.	84453172-8	
VALOR	TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/L.	(\$ 35.462.000)

Atentamente,



ALBERTO LUIS CUELLO MENDOZA
Rector (E)

Revisó: Martha Cecilia Pretelt – Jefe Oficina Jurídica
Revisado y verificado, puede proceder a firmar

